



IISS "A. Rizza" - Siracusa

Attivare la prenotazione colloquio su ScuolaNext

Accedere a **Scuolanext**. Andare nell'area laterale a destra chiamata **Comunicazioni**.



Nella schermata principale cliccare sul **+**.



Si apre la finestra **Disponibilità Docente**:

- Su **Tipo di Ricevimento** selezionare **Periodico**;

Disponibilità Docente

Tipo di Ricevimento: Una Tantum Periodico

Giorno della settimana: Lun Mar Mer Gio Ven Sab

Periodo dal: 16/11/2020 **Al:** 16/11/2020

Dalle ore (HH:MM): **Alle ore (HH:MM):**

Genera una disponibilità con max colloqui prenotabili

Genera piÃ¹ disponibilitÃ di minuti ciascuna

Prenotazione consentita dalle ore 08:00 **da** 5 **a** 1 **giorni prima**

Luogo di ricevimento:

Annotazioni:

E-Mail Docente:

Mostra E-mail alla famiglia:

Attivo: Si No

Impostare i seguenti campi:

- Su **Giorno della settimana**: specificare il giorno di ricevimento;
- Su **Periodo dal**: indicare il periodo di validata del ricevimento
- Su **Dalle ore... Alle ore...** indicate l'orario di inizio e fine. **ATTENZIONE** a separare le ore dai minuti con i due punti “:”.
- Scegli come gestire la tua disponibilità: numero di colloqui o ogni quanti minuti
- **Prenotazione consentita** da quanti giorni prima e fino a quando.

Si consiglia di togliere la spunta su **Mostra E-mail alla famiglia** e **Attivo** su **Si**

E poi cliccare su **Conferma**.