



Istituto Superiore "Rizza/Insolera"

Codice Istituto: SRIS024006

Sede Via Modica, 66 - 96100 Siracusa - Tel. 0931/ - Fax 0931/483384

C.F.: 93071260892 - sito web: www.istitutorizza.edu.it - email: sris024006@istruzione.it - pec: sris024006@pec.istruzione.it

Sez. associata Plesso Piazza Matila, 9 - Tel. 0931/1740101 - Fax 0931/1440100

ISTITUTO D'ISTRUZIONE STATALE

Indirizzi di studio: Amm., Finanza e Marketing (B1) - Turismo (B2) - Grafica e Comunicazione (C5)
Trasporti e Logistica (C2 - Nautico)

Prot. (Vedi segnatura)/

Siracusa, 23/10/2026

Avviso di vendita di materiali fuori uso e di beni non più utilizzabili, ai sensi dell'art. 34 del

Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI	<i>gli artt. 33 e 34 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";</i>
VISTE	<i>le Linee Guida per la gestione del patrimonio e degli inventari da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali ai sensi dell'art. 29, comma 3, del D.I. 28 agosto 2018, n. 129, adottate dal Ministero dell'Istruzione;</i>
VISTO	<i>Il regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari, adottato dal Consiglio di Istituto;</i>
VISTA	<i>la proposta di discarico dei beni del DSGA con Prot. 17274 del 21/10/2026;</i>
VISTO	<i>il verbale della commissione Prot. n. 17442/6.2 del 22/10/2026;</i>
VISTO	<i>il Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, così come modificato dal D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101;</i>
VISTO	<i>VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati GDPR);</i>

AVVISA

gli alunni e i relativi genitori, il personale docente e ATA ed eventuali altri interessati, che sono in vendita i beni non più utilizzabili, di cui all'elenco allegato al presente avviso.

*Le offerte, pena l'esclusione, devono indicare esattamente il corrispettivo offerto e dovranno pervenire all'indirizzo sris024006@istruzione.it, entro e non oltre il 05/11/2026 alle ore 12.00 con il seguente oggetto: **“Offerta per avviso di vendita di materiali fuori uso e di beni non più utilizzabili”**.*

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà presentato la migliore offerta economica. Le offerte presentate dovranno tenere in fondamentale considerazione i prezzi posti a base d'asta dall'Istituzione Scolastica: le proposte economiche che presenteranno un prezzo al ribasso rispetto alla base d'asta saranno dichiarate nulle e non si procederà all'assegnazione del bene.

Si fa presente che l'offerente potrà indicare uno o più beni. L'aggiudicazione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico coadiuvato da apposita Commissione che procederà alla verifica della regolarità delle offerte ricevute, nonché alla valutazione delle offerte ivi contenute e all'assegnazione dei beni al miglior offerente, anche in presenza di una sola offerta. A parità di offerta, si procederà all'aggiudicazione secondo le seguenti preferenze:

- *precedenza all'alunno (genitori);*
- *sorteggio tra due o più alunni;*
- *personale docente e ata;*
- *eventuali altri interessati.*

La graduatoria sarà pubblicata sul sito web della scuola entro 05/11/2026.

Il bene, in proprietà della scuola è posto in vendita nello stato di fatto e di diritto in cui attualmente si trova, con impossibilità di far valere qualsiasi difetto o vizio che fosse riscontrato dall'aggiudicatario successivamente all'aggiudicazione o ritiro del bene. Esso viene ceduto con la formula “ Visto e piaciuto ” e potrà essere visionabile presso la sede dell'Istituto e presso la sede del Liceo Scientifico “O.M. Corbino”, rivolgendosi al Sig. Gismondo Salvatore, contattando il seguente numero della scuola: 0931/493933 dalle ore 8:00 alle ore 14:00.

Si precisa che i sottoelencati beni potranno essere visionati nei giorni e nelle ore sotto indicate:

- **Venerdì 30 ottobre 2026 dalle ore 09:00 alle ore 13:00;**
- **Martedì 30 novembre 2026 dalle ore 9:00 alle ore 13:00**

Nessun tipo di garanzia sul funzionamento del bene è rilasciata dall'Istituzione Scolastica stante lo stato di uso, consumo e obsolescenza del bene, ceduti appunto perché inutilizzati dalla scuola, stato d'uso comunque conosciuto ed accettato dagli acquirenti.

Sono a carico dell'acquirente le responsabilità e gli oneri legati al possesso, all'utilizzo e allo smaltimento dei beni in base alle norme vigenti. Eventuali spese accessorie di natura tributaria o relative all'assegnazione, consegna e ritiro dei beni sono a totale carico degli acquirenti. Il pagamento del prezzo della vendita dovrà essere effettuato entro e non oltre 5 giorni dall'aggiudicazione e comunque, prima del ritiro dei beni, tramite bonifico sul conto della scuola. L'attestazione di avvenuto pagamento deve essere consegnata in segreteria.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso di gara si fa espresso rinvio al Regolamento Amministrativo contabile n. 129/2018. Nel caso in cui la gara dovesse andare deserta, i materiali fuori uso potranno essere ceduti a trattativa privata oppure a titolo gratuito secondo quanto stabilito dall'art. 34, comma 3, del D.I. 129/2018 e, in mancanza, saranno custoditi presso l'Istituto fino a smaltimento nelle forme di legge. I dati contenuti nella manifestazione di interesse, da rilasciare obbligatoriamente ai fini del procedimento in atto, saranno trattati dall'istituzione scolastica, in qualità di titolare, esclusivamente nell'ambito del procedimento stesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, nonché in conformità con il Regolamento UE n. 679/2016;

Per chiarimenti e informazioni, in ordine alla procedura si potrà contattare il Sig. Gismondo Salvatore all'Indirizzo mail sris02006struzione.it. o al numero telefonico 0931/493933.

Allegato – Elenco beni

***Il Dirigente Scolastico Reggente
(Dott.ssa Strano Giovanna)
(Firmato digitalmente)***

ELENCO BENI DA VENDERE

N.	Descrizione Bene	Procedura	N. Inventario	Valore di vendita
1	<i>Scrivania con cassetiera legno e metallo</i>	<i>Procedura vendita o donazione</i>	N. 2071	€ 10.00
2	<i>Armadio con ante scorrevoli (Corridoio Primo piano lato Biblioteca)</i>	<i>Procedura vendita o donazione</i>	N. 294	€ 20.00
3	<i>Armadio con ante scorrevoli in vetro (Corridoio Primo piano lato Biblioteca)</i>	<i>Procedura vendita o donazione</i>	N. 456	€ 20.00
4	<i>Armadio con ante scorrevoli in vetro (Corridoio Primo piano lato Biblioteca)</i>	<i>Procedura vendita o donazione</i>	N. 619	€ 20.00
5	<i>Armadio con ante scorrevoli in vetro (Corridoio Primo piano lato Biblioteca)</i>	<i>Procedura vendita o donazione</i>	N. 620	€ 20.00
6	<i>Armadio con ante scorrevoli in vetro (Corridoio Primo piano lato Biblioteca)</i>	<i>Procedura vendita o donazione</i>	N. 622	€ 20.00
7	<i>Armadio con ante scorrevoli in vetro (Corridoio Primo piano lato Biblioteca)</i>	<i>Procedura vendita o donazione</i>	N. 1376	€ 20.00
8	<i>Armadio in metallo due ante (primo piano lato laboratori corridoio di destra)</i>	<i>Procedura vendita o donazione</i>	N. 1377	€ 20.00
9	<i>Armadio con ante scorrevoli in vetro (primo piano lato laboratori corridoio di destra)</i>	<i>Procedura vendita o donazione</i>	N. 623	€ 20.00
10	<i>Armadio con ante scorrevoli con grate (primo piano lato laboratori corridoio di destra)</i>	<i>Procedura vendita o donazione</i>	N. 1772	€ 20.00
11	<i>Armadio con ante scorrevoli con grate (primo piano lato laboratori corridoio di destra)</i>	<i>Procedura vendita o donazione</i>	N. 1797	€ 20.00
12	<i>Armadio con ante scorrevoli con grate (ripostiglio primo piano lato laboratori)</i>	<i>Procedura vendita o donazione</i>	N. 1819	€ 20.00
13	<i>Armadio con ante scorrevoli con grate (ripostiglio primo piano lato laboratori)</i>	<i>Procedura vendita o donazione</i>	N. 1759	€ 20.00
14	<i>Scrivania con cassetiera legno e metallo</i>	<i>Procedura vendita o donazione</i>	N. 973	€ 10.00
15	<i>Armadio con ante scorrevoli (Corridoio Primo piano lato Biblioteca)</i>	<i>Procedura vendita o donazione</i>	N. 974	€ 20.00
16	<i>Scaffalature in ferro (Archivio primo piano ultima stanza casa custode)</i>	<i>Procedura vendita o donazione</i>	N. 936	€ 15.00
17	<i>Scaffalature in ferro (Archivio primo piano ultima stanza casa custode)</i>	<i>Procedura vendita o donazione</i>	N. 936	€ 15.00

18	<i>Scaffalature in ferro (Archivio primo piano ultima stanza casa custode).</i>	<i>Procedura vendita o donazione</i>	N.	936	€	15.00
19	<i>Scaffalature in ferro (Archivio primo piano ultima stanza casa custode).</i>	<i>Procedura vendita o donazione</i>	N.	936	€	15.00
20	<i>Scaffalature in ferro (Archivio primo piano ultima stanza casa custode).</i>	<i>Procedura vendita o donazione</i>	N.	936	€	15.00
21	<i>Scaffalature in ferro (Archivio primo piano ultima stanza casa custode).</i>	<i>Procedura vendita o donazione</i>	N.	936	€	15.00
22	<i>Scaffalature in ferro (Archivio primo piano ultima stanza casa custode).</i>	<i>Procedura vendita o donazione</i>	N.	936	€	15.00
23	<i>Cassettiera docenti in metallo (ex sala professori)</i>	<i>Procedura vendita o donazione</i>	N.	283	€	30.00
24	<i>Cassettiera docenti in metallo (ex sala professori)</i>	<i>Procedura vendita o donazione</i>	N.	283	€	30.00
25	<i>Monitor lcd da 17 pollici (ripostiglio primo piano)</i>	<i>Procedura vendita o donazione</i>	N.	1288	€	25.00
26	<i>Monitor lcd da 17 pollici (ripostiglio primo piano)</i>	<i>Procedura vendita o donazione</i>	N.	1289	€	25.00
27	<i>Monitor lcd da 17 pollici (ripostiglio primo piano)</i>	<i>Procedura vendita o donazione</i>	N.	1290	€	25.00
28	<i>Monitor lcd da 17 pollici (ripostiglio primo piano)</i>	<i>Procedura vendita o donazione</i>	N.	1291	€	25.00
29	<i>Monitor lcd da 17 pollici (ripostiglio primo piano)</i>	<i>Procedura vendita o donazione</i>	N.	1292	€	25.00
30	<i>Monitor lcd da 17 pollici (ripostiglio primo piano)</i>	<i>Procedura vendita o donazione</i>	N.	1293	€	25.00
31	<i>Monitor lcd da 17 pollici (ripostiglio primo piano)</i>	<i>Procedura vendita o donazione</i>	N.	1294	€	25.00
32	<i>Monitor lcd da 17 pollici (ripostiglio primo piano)</i>	<i>Procedura vendita o donazione</i>	N.	1295	€	25.00
33	<i>Monitor lcd da 17 pollici (ripostiglio primo piano)</i>	<i>Procedura vendita o donazione</i>	N.	1296	€	25.00
34	<i>Monitor lcd da 17 pollici (ripostiglio primo piano)</i>	<i>Procedura vendita o donazione</i>	N.	1297	€	25.00
35	<i>Monitor lcd da 17 pollici (ripostiglio primo piano)</i>	<i>Procedura vendita o donazione</i>	N.	1298	€	25.00
37	<i>Monitor lcd da 17 pollici (ripostiglio secondo piano)</i>	<i>Procedura vendita o donazione</i>	N.	1299	€	25.00

38	Monitor lcd da 17 pollici (ripostiglio secondo piano)	Procedura vendita o donazione	N.	1300	€	25.00
39	Monitor lcd da 17 pollici (ripostiglio secondo piano)	Procedura vendita o donazione	N.	1301	€	25.00
40	Monitor lcd da 17 pollici (ripostiglio secondo piano)	Procedura vendita o donazione	N.	1302	€	25.00
41	Monitor lcd da 17 pollici (ripostiglio secondo piano)	Procedura vendita o donazione	N.	1303	€	25.00
42	Monitor lcd da 17 pollici (ripostiglio secondo piano)	Procedura vendita o donazione	N.	1304	€	25.00
43	Monitor lcd da 17 pollici (ripostiglio secondo piano)	Procedura vendita o donazione	N.	1305	€	25.00
44	Monitor lcd da 17 pollici (ripostiglio secondo piano)	Procedura vendita o donazione	N.	1306	€	25.00
45	Monitor lcd da 17 pollici (ripostiglio secondo piano)	Procedura vendita o donazione	N.	1307	€	25.00
46	Monitor lcd da 17 pollici (ripostiglio secondo piano)	Procedura vendita o donazione	N.	1308	€	25.00
47	Monitor lcd da 17 pollici (ripostiglio secondo piano)	Procedura vendita o donazione	N.	1309	€	25.00
48	Monitor lcd da 17 pollici (ripostiglio secondo piano)	Procedura vendita o donazione	N.	1310	€	25.00
49	Monitor lcd da 17 pollici (ripostiglio secondo piano)	Procedura vendita o donazione	N.	1311	€	25.00
50	Monitor lcd da 17 pollici (ripostiglio secondo piano)	Procedura vendita o donazione	N.	1287	€	25.00
51	Lim completa di proiettore e staffa marca (Lim Luxiboard Proiettore NEK – ripostiglio secondo piano e ripostiglio primo piano)	Procedura vendita o donazione	N.3856 - 3884	€	80.00	
52	Lim completa di proiettore e staffa marca (Lim Luxiboard Proiettore NEK – ripostiglio secondo piano e ripostiglio primo piano)	Procedura vendita o donazione	N.3857 - 3885	€	80.00	
53	Lim completa di proiettore e staffa marca (Lim Luxiboard Proiettore NEK – ripostiglio secondo piano e ripostiglio primo piano)	Procedura vendita o donazione	N. 3859-3886	€	80.00	
54	Lim completa di proiettore e staffa marca (Lim Luxiboard Proiettore NEK – ripostiglio secondo piano e ripostiglio primo piano)	Procedura vendita o donazione	N.3860 - 3888	€	80.00	
55	Lim completa di proiettore e staffa marca (Lim Luxiboard Proiettore NEK – ripostiglio secondo piano e ripostiglio primo piano)	Procedura vendita o donazione	N. 3861-3889	€	80.00	
56	Lim completa di proiettore e staffa marca (Lim Luxiboard Proiettore NEK – ripostiglio secondo piano e ripostiglio primo piano)	Procedura vendita o donazione	N. 3862 - 3890	€	80.00	

57	Proiettore e staffa marca NEK – *Da visionare presso la sede di Via Modica, 66	Procedura vendita o donazione	N.	3891	€	70.00
58	Proiettore e staffa marca NEK – *Da visionare presso la sede di Via Modica, 66	Procedura vendita o donazione	N.	3892	€	70.00
59	Duplicatore digitale (Ciclostile)	Procedura vendita o donazione	N.	889	€	150.00
60	Scrivania con cassettiera legno e metallo *Da visionare presso la sede di Via Modica, 66	Procedura vendita o donazione	N.	457	€	10.00
61	Scrivania con cassettiera legno e metallo *Da visionare presso la sede di Via Modica, 66	Procedura vendita o donazione	N.	458	€	10.00
62	Scrivania con cassettiera legno e metallo *Da visionare presso la sede di Via Modica, 66	Procedura vendita o donazione	N.	501	€	10.00